

MSc.
Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Viceministro:

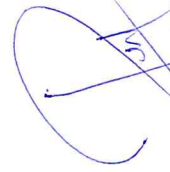
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 42-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial número 6-2020 durante el periodo del 02 al 31 de enero del 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de pequeño contribuyente serie "A" número 00083.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ❖ Apoyar en comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través del manejo de las diferentes Redes Sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ❖ Brindar apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y/o sus delegados en actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
- ❖ Apoyar en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ❖ Apoyar en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ❖ Apoyar en las coberturas que surjan en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país.
- ❖ Apoyar en la elaboración estratégica del contenido a publicar en las distintas redes sociales oficiales del MCD.
- ❖ Apoyo logístico en la elaboración de contenido para el programa Matiz Cultural del MCD.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- ❖ Se brindó apoyo en comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través del manejo de las diferentes Redes Sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ❖ Se brindó apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y/o sus delegados en actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
- ❖ Se apoyó en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ❖ Se brindó apoyo en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ❖ Se brindó apoyo en la elaboración estratégica del contenido a publicar en las distintas redes sociales oficiales del MCD.
- ❖ Se brindó apoyo logístico en la elaboración de contenido para el programa Matiz Cultural del MCD.
- ❖ Se brindó apoyo en la realización de monitoreo del MCD.
- ❖ Se apoyó en la cobertura de la Toma de Posesión del Presidente Alejandro Giammattei.
- ❖ Se brindó apoyo en la difusión de la Toma de Posesión del Presidente Alejandro Giammattei.
- ❖ Se brindó apoyo en la juramentación del nuevo gabinete del Presidente Alejandro Giammattei.
- ❖ Se apoyó en la difusión de material en el Nombramiento a Comandante de las Fuerzas Aéreas al Presidente Alejandro Giammattei.
- ❖ Se apoyó en la cobertura de la presentación de Plan de Gobierno del Presidente Alejandro Giammattei.
- ❖ Se apoyó con cobertura de la Juramentación de los Viceministros del MCD.



Emily Paola
Calderón Aguilar

Vo.Bo.



Estuardo José Estupinian Leiva
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes